

INFORMATIVA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO SOLO SU ISTANZE TRAMITE LA PIATTAFORMA REGIONALE DI PAGAMENTO INTEGRATA PAGOPA

Tale procedura è utilizzata su iniziativa del cittadino, per effettuare un pagamento all'Amministrazione per usufruire di un servizio particolare, ovvero per la presentazione di una richiesta/istanza all'Amministrazione.

Quindi l'utente non ha ricevuto alcun Avviso di pagamento predisposto dall'Ente.

I pagamenti spontanei si possono effettuare esclusivamente tramite la Piattaforma regionale dei pagamenti e con la modalità on-line.

Come pagare:

- **Accedere, rigorosamente con il browser Google Chrome**, al sito web/mobile della Regione Autonoma Valle d'Aosta <https://www.regione.vda.it> e selezionare nella parte destra (sopra il servizio online quale "URP") l'icona "**PAGAMENTI**" oppure accedere direttamente al link <https://it.riscossione.regione.vda.it>
- **Accedere alla sezione "Pagamenti online"** selezionando **"Vai ai pagamenti online"**

Home Pagamenti con Codice pagoPA® Pagamenti online Estratto conto Assistenza

Valle d'Aosta Payment

Uno strumento di gestione semplice e sicuro.

Con pochi semplici click, cittadini, imprese e tutti gli utenti che si collegano al portale Valle d'Aosta Payment possono effettuare pagamenti in favore di Comuni e Enti del territorio aostano.

Bollettino ufficiale

PAGAMENTI pagoPA

URP Vallée d'Aoste

IDENTITÀ DIGITALE
CIE - SPID - TS-CNS

Pagamenti con Codice pagoPA®
Accesso rapido per pagamenti con Codice pagoPA®
Paga con Codice pagoPA®

Pagamenti online
Accedi per pagamenti spontanei con ricerca per Ente creditore, con o senza Codice pagoPA®
Vai ai pagamenti online

Estratto conto
Accedi per visualizzare i tuoi documenti pagati e da pagare.
Vai all'estratto conto

- Selezionare dal Menu a sinistra “Tipologia Enti” la **Regione Autonoma Valle d’Aosta**

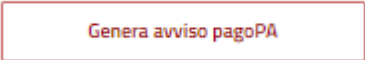
The screenshot shows the 'Pagamenti online' interface. On the left, under 'TIPOLOGIA ENTI', the 'Regione Autonoma Valle d'Aosta' option is selected with a red checkmark and a red arrow points to it. In the center, a search bar contains the word 'bollo'. To the right, under 'Servizi', the 'Imposta di bollo SOLO su Istanze' service is highlighted, with a red arrow pointing to the 'Paga' button. The top navigation bar includes links for Home, Pagamenti con Codice pagoPA®, Pagamenti online, Estratto conto, and Assistenza. The breadcrumb trail shows 'Home / Pagamenti Online'.

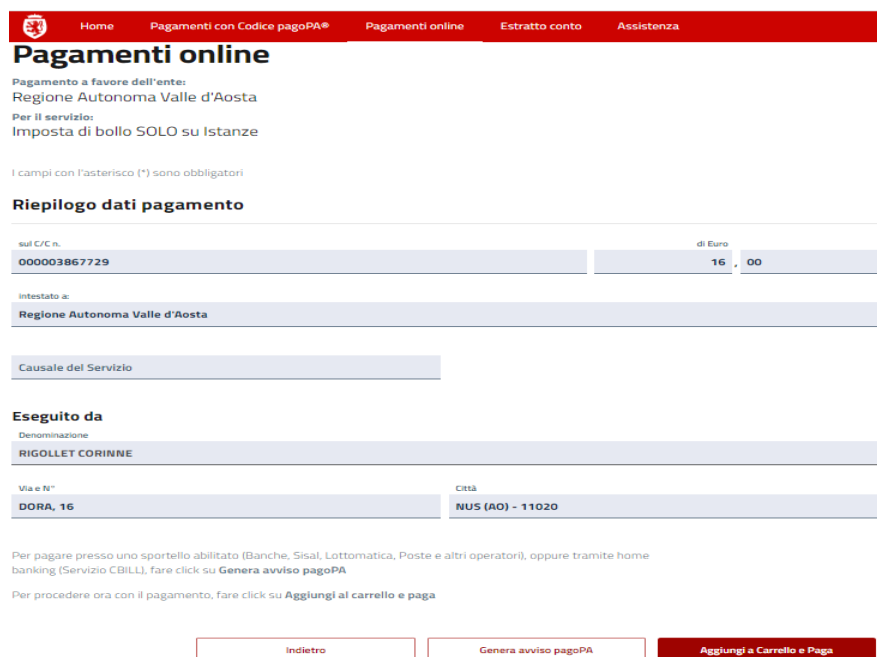
1. Selezionare il pulsante “Paga” del servizio **“Imposta di bollo SOLO su Istanze”**;
2. Valorizzare i campi obbligatori:
 - a. Digitare la causale ”Iscrizione all’albo dei revisori ai sensi dell’art. 17 della l.r. 27/1998”
 - b. L’importo da pagare è preimpostato dal sistema ad euro 16,00
 - c. I dati personali, i dati di residenza e il CF/P.IVA.

The screenshot shows the 'Pagamenti online' form. The top navigation bar is the same as the previous screenshot. The breadcrumb trail is 'Home / Pagamento Online / Imposta di bollo SOLO su Istanze'. The form is titled 'Pagamenti online' and shows the payment details: 'Pagamento a favore dell'ente: Regione Autonoma Valle d'Aosta' and 'Per il servizio: Imposta di bollo SOLO su Istanze'. Below this, it states 'I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori'. The 'Dati pagamento' section includes a field for 'sul C/c n.' with the value '000003867729' and a field for 'di Euro*' with the value '16 , 00'. The 'Intestato a:' field is filled with 'Regione Autonoma Valle d'Aosta'. The 'Causale del Servizio' field is empty, with a red arrow pointing to it. The 'Dati anagrafici' section includes a question 'Sei residente all'estero?' with radio buttons for 'Sì' and 'No' (selected). Below this are fields for 'Cognome o Ragione Sociale', 'Nome', and 'Codice Fiscale o partita IVA*'. There are also dropdown menus for 'Provincia' and 'Comune', and a field for 'Via e N°'. At the bottom, it states 'I dati con asterisco (*) sono obbligatori' and there is a red 'Avanti' button with a red arrow pointing to it.

- Selezionare **“Avanti”** dove viene proposta una videata di riepilogo e procedere con una delle opzioni seguenti:

1. Selezionare la funzione  e successivamente **“Avanti”** -per il pagamento on-line (tramite carta di credito/ addebito in conto)

2. Selezionare la funzione , e stampare l'avviso di pagamento oppure eseguire copia fotografica del QRcode dell'avviso di pagamento - per il pagamento in contanti o carta di credito/debito sul territorio (presso il Tabaccaio, Sisal, Lottomatica)



Pagamenti online

Pagamento a favore dell'ente:
Regione Autonoma Valle d'Aosta
Per il servizio:
Imposta di bollo SOLO su Istanze

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

Riepilogo dati pagamento

sul C/C n. di Euro ,

Intestato a:

Causale del Servizio

Eseguito da

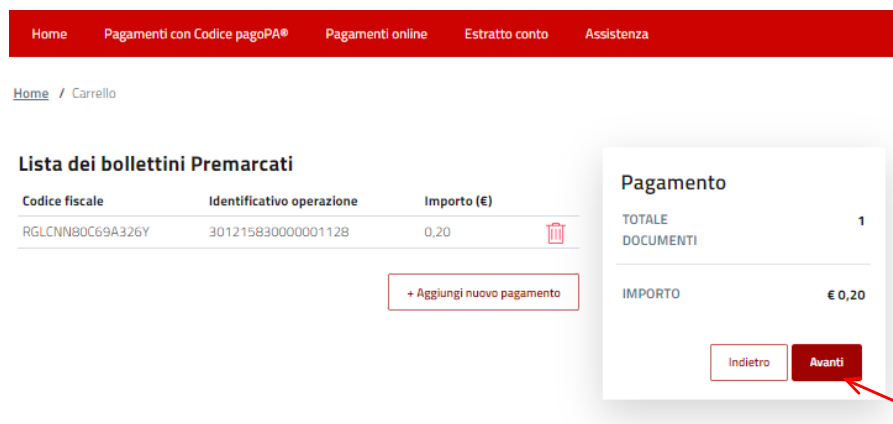
Denominazione

Via e N° Città

Per pagare presso uno sportello abilitato (Banche, Sisal, Lottomatica, Poste e altri operatori), oppure tramite home banking (Servizio CBILL), fare click su **Genera avviso pagoPA**

Per procedere ora con il pagamento, fare click su **Aggiungi al carrello e paga**

NOTA BENE: Se si vuole effettuare un ulteriore pagamento **selezionare “+ Aggiungi nuovo pagamento”** e procedere con la compilazione di una nuova sezione di pagamento (es. selezionare la funzione “Pagamenti online”, come “Tipologia Enti” la Regione Autonoma Valle d'Aosta, il servizio “Imposta di bollo su istanze” e/o un'altra voce di entrata) e scegliere **“Aggiungi al carrello”**.



Pagamenti online

Home / Carrello

Lista dei bollettini Premarcati

Codice fiscale	Identificativo operazione	Importo (€)
RGLCNN80C69A326Y	301215830000001128	0,20

Pagamento

TOTALE DOCUMENTI 1

IMPORTO € 0,20

Indicare il proprio indirizzo e-mail per ricevere la Ricevuta Telematica di pagamento (RT), che la Piattaforma invierà in automatico alla casella mail indicata dall'utente al momento del pagamento stesso e selezionare **“Avanti”** poi **“Conferma pagamento”**.

NOTA BENE: esclusivamente la Ricevuta Telematica di pagamento (RT) conferma il buon esito dell'operazione ed ha carattere liberatorio nei confronti dell'Ente creditore

The screenshot shows the pagoPA payment interface. At the top is a red navigation bar with links: Home, Pagamenti con Codice pagoPA®, Pagamenti online, Estratto conto, Assistenza. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: Home / Pagamento OnLine / Carrello. The main content area is divided into two sections. On the left, under the heading 'Lista dei bollettini Spontanei', there is a table with three columns: Codice fiscale, Causale, and Importo (€). The table contains one row with the values: RGLCNNBOC69A326Y, , and 16,00. Below the table is a section titled 'Modalità di notifica' with a label 'e-Mail di conferma*'. A red arrow points to this label. Below the label is a text box with the placeholder 'All'indirizzo indicato verrà inviata la conferma di avvenuta operazione e l'attestato di pagamento' and a note: 'attenzione: un indirizzo non valido provoca la non ricezione delle e-mail'. On the right, there is a 'Pagamento' summary box. It shows 'PAGAMENTI IN CORSO' with a count of 1, and 'IMPORTO' with a value of € 16,00. At the bottom of this box are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. A red arrow points to the 'Avanti' button.

Inserire il codice fiscale e il proprio Cognome e Nome (nel campo Dati aggiuntivi).

The screenshot shows the pagoPA login page. At the top is the pagoPA logo. Below the logo is the text: 'Benvenuto nel sistema di pagamento della Pubblica Amministrazione italiana: pagoPA'. There are two main login options: 'ENTRA CON SPID' and 'Entra con la tua email'. A red arrow points to the 'ENTRA CON SPID' button. Below the login options is a section titled 'Dati aggiuntivi' with two input fields: 'Codice Fiscale o partita IVA' and 'Denominazione*'. A red arrow points to the 'Dati aggiuntivi' section header.

- Selezionare l'opzione **“Entra con la tua email”** (semplicemente inserendo il proprio indirizzo) oppure **“Entra con Spid”**
- Accettare il trattamento dati personali valorizzando la casella **“Continua”**

The screenshot shows a blue button with the text 'Continua'. A red arrow points to the button.

Scegliere la modalità di pagamento preferita e procedere con il pagamento:

- a. Carta di credito/debito;
- b. Addebito in Conto corrente
- c. Altri metodi di pagamento (Mybank, PayPal, Satispay, Postepay, ecc.)

Come vuoi pagare?

	Carta di credito/debito
	Conto corrente
	Altri metodi di pagamento

Per pagare tramite addebito nel proprio corrente bancario, selezionare direttamente la funzione c) Altri metodi di pagamento oppure la funzione b) Addebito in Conto corrente, digitare **"MYBANK"**, selezionare la funzione e digitare la denominazione della propria Banca.

Regione Autonoma Valle d'Aosta
/RFS/RFS92 1448 86/0.20
0,20 €

Paga con il tuo conto corrente

cerca la tua banca

Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

 Conto SP Retail	 Commissione max 1,00 €	>
 Conto SP Impresa	 Commissione max 1,00 €	>
 Conto BancoPosta Impresa	 Commissione max 1,00 €	>
 Conto BancoPosta	 Commissione max 1,00 €	>
 Pagamento diretto/bonifico	Commissione max 0,60 €	>
 SCRIGNO Internet Banking	 Commissione max 0,90 €	>
 LIS Pay	 Commissione max 0,00 €	>
 Pago In Conto	 Commissione max 0,00 €	>
 MyBank	Commissione max 0,50 €	>

Nel riquadro sottostante scegliere dal menu a tendina la propria Banca. Seguire poi le indicazioni la propria Banca.

Regione Autonoma Valle d'Aosta
/RFS/RFS92 1448 86/0.20
0,20 €

Seleziona la tua banca



Continua

● **Quali sono i costi:**

I costi per le commissioni dell'operazione di pagamento sono quelli richiesti dalle Banche, circuiti di credito e App, chiamati Prestatori di Servizio (PSP), che aderiscono su base volontaria al sistema pagoPa e fissano autonomamente le modalità di pagamento e le rispettive commissioni.

Le commissioni variano tra PSP diversi e vengono evidenziate in modo trasparente, garantendo al cittadino la scelta tra il PSP e la modalità di pagamento più conveniente al cittadino.

La Regione Autonoma Valle d'Aosta non richiede all'utente alcuna commissione aggiuntiva.

● **Assistenza regionale utenti:**

È disponibile il servizio regionale di assistenza utenti per le informazioni e la risoluzione di eventuali problematiche relative al funzionamento del servizio di pagamento.

numero verde **800 610061**

indirizzo e-mail **infoservizi@regione.vda.it**

Il servizio è operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 18:00 e sabato dalle ore 08.00 alle ore 12.00.