

All'Assessorato Sviluppo economico, formazione e lavoro,
trasporti e mobilità sostenibile
Dipartimento Sviluppo economico, formazione, lavoro ed energia
Struttura Attrattività del territorio, internazionalizzazione e
competitività del sistema economico
U.O. Incentivi e progetti co-finanziati
PEC: industria_artigianato_energia@pec.regione.vda.it

**RICHIESTA DI MUTUO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 28 LUGLIO 2025, N. 26,
CAPO II
ART. 12 (MUTUI A TASSO AGEVOLATO)**

Il/La sottoscritto/a _____
residente in _____ via/fraz. _____ n. _____
in qualità di ☐ titolare ☐ legale rappresentante
dell'impresa _____
con sede legale in _____ via/fraz. _____ n. _____
con sede operativa/unità locale operativa in _____ via/fraz. _____ n. _____
(requisito da possedere al momento della prima erogazione)
telefono _____ n. tel. mobile _____
email _____
indirizzo pec _____
C.F. _____ partita IVA _____
per l'esercizio di _____
(specificare l'ATECO su cui si presenta domanda di agevolazione)

iscritta al registro delle imprese

Rivolge domanda per ottenere un **MUTUO A TASSO AGEVOLATO** previsto dall'articolo 12 della legge regionale 28 luglio 2025, n. 26 di euro _____

- ☐ con durata massima di 20 anni pari al _____ % (fino al 100% della spesa - nel caso di mutuo ipotecario nel limite massimo del 70% del valore di perizia degli immobili offerti in garanzia) per investimenti immobiliari;
- ☐ con durata massima di 10 anni pari al _____ % (fino al 100% della spesa) per investimenti mobiliari.

TIPOLOGIE INVESTIMENTI AMMISSIBILI

	Tipologia investimenti	Importo spesa Euro
	<u>Investimenti immobiliari</u>	
A1	Lavori e opere edili, compresi gli impianti tecnici (spese risultanti dal computo metrico estimativo o preventivi)	
A2	Spese di progettazione, direzione lavori, collaudo, valutazioni di impatto ambientale, spese per la sicurezza del cantiere, per i titoli abilitativi edilizi (spese ammesse nel limite del 20% della spesa indicata al punto A1)	
A3	Acquisto di immobili (spese risultanti dalla manifestazione di interesse)	
A4	<u>Acquisto di terreni (spesa ammissibile solamente in presenza di un progetto di realizzazione di opificio proporzionato all'area acquistata)</u>	
	<u>Investimenti mobiliari</u>	
A5	Acquisto di macchinari, arredi, attrezzature, software, sistemi, piattaforme applicazioni e altri beni strumentali nuovi di fabbrica	

A6	Acquisto di veicoli con emissioni di CO2 inferiori a 70 g/km con una delle tipologie costruttive seguenti: cabina chiusa con cassone – furgonatura senza vetrate laterali – trattori stradali	
A7	Acquisto di rimorchi e macchine operatrici	
A8	Acquisto di veicoli con emissioni di CO2 inferiori a 70 g/km della categoria M1 (per le imprese che esercitano servizi di prossimità (trasporto mediante noleggio con conducente e trasporto con taxi)	
A9	Acquisto di beni usati <u>solo nel caso di cessione di azienda o ramo di azienda</u>	
A10	Acquisto di brevetti, licenze di sfruttamento, conoscenze tecniche brevettate o non brevettate	

Richiede l'agevolazione ai sensi:

- ☐ **del Reg. (UE) 2023/2831 aiuti in regime “de minimis”** con intensità massima per **Piccola, Media e Grande impresa** di euro 300.000 nell'arco di tre anni;
- ☐ **dell'art. 14 del Reg. (UE) 651/2014 (Aiuti regionali agli investimenti)**
Solo per le iniziative localizzate nei Comuni di Arnad, Brissogne, Chambave, Champdepraz, Charvensod, Châtillon, Donnas, Fénis, Gignod, Gressan, Hône, Issogne, Nus, Pollein, Pontey, Pont-Saint-Martin, Quart, Roisan, Saint-Christophe, Saint-Marcel, Saint-Vincent, Verrayes e Verrès
con le seguenti intensità massime di aiuto:
30% per Piccola impresa
20% per Media impresa
10% per Grande impresa
- ☐ **dell'art. 17 del Reg. (UE) 651/2014 (Aiuti agli investimenti)** con le seguenti intensità massime di aiuto:
20% per Piccola impresa
10% per Media impresa

Le singole spese devono avere un valore unitario non inferiore a euro 1.000,00.

La spesa ammissibile indicata nel presente modello deve coincidere con la somma dei preventivi/computi metrici allegati alla domanda di agevolazione, al netto dell'IVA.

Il sottoscritto dichiara:

- ☐ di essere a conoscenza di tutte le norme e condizioni che regolano la concessione dei benefici contenute nella legge regionale 28 luglio 2025, n. 26 e nelle disposizioni applicative approvate con deliberazioni della Giunta regionale;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 sulla protezione dei dati (l'informativa è allegata al modulo di domanda) e di autorizzare l'Amministrazione concedente, al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente richiesta, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto dei principi di liceità, proporzionalità, correttezza e trasparenza;
- ☐ di prendere atto che i dati fiscali e l'importo dell'agevolazione concessa saranno resi pubblici sul sito www.regione.vda.it ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- ☐ di aver assolto in modo virtuale il pagamento dell'imposta di bollo (devono essere riportati il codice IUV - identificativo unico pagamento, con la causale: “Domanda di contributo ai sensi della l.r. 26/2025 art. 12”, a eccezione dei beneficiari che hanno i requisiti di esenzione dal versamento dell'imposta, codice IUV: _____);
- ☐ che i conti correnti, bancari o postali, o altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità della spesa, utilizzati sono intestati all'impresa beneficiaria, salvo i casi di pagamento effettuato per il tramite di soggetti terzi (ad es. credito al consumo) per i quali è necessario presentare tutta la documentazione relativa al finanziamento;

in merito alle attività ammesse al beneficio degli aiuti ai sensi del Reg. (UE) 2023/2831 e del Reg. (UE) 651/2014 dalle disposizioni applicative:

☐ che l'impresa opera solo in settori economici ammissibili a finanziamento

o, in alternativa

☐ che l'impresa opera anche in settori esclusi, tuttavia, disponendo di un sistema di separazione delle attività o separazione contabile, assicura che gli aiuti ricevuti non finanzieranno attività escluse dal campo di applicazione.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, rilascia ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 la seguente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

☐ che non si tratta di spese sostenute tra parenti e affini, entro il secondo grado, o tra coniugi;

☐ che non si tratta di acquisti di servizi e beni mobili e immobili tra:

- società i cui soci siano legati da vincoli di parentela, affinità entro il secondo grado o coniugio;
- società aventi i medesimi soci;
- società collegate tra loro;
- società richiedente e i propri soci;

☐ di essere in regola con il pagamento dei canoni di locazione e degli oneri accessori relativi agli immobili di proprietà regionale o di società controllate dalla Regione, in suo godimento (*da compilare solo se l'impresa è insediata in un immobile di proprietà regionale o di società controllate dalla Regione*);

☐ di non essere in stato di scioglimento volontario né oggetto di procedura concorsuale per insolvenza né soddisfare le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura di una tale procedura su richiesta dei creditori;

☐ di non essere nelle condizioni previste dall'articolo 8, comma 5, della "Legge" e dall'articolo 14, comma 5, della legge regionale 31 marzo 2003, n. 6 per quanto riguarda la mancata restituzione dell'intervento oggetto di agevolazione;

☐ di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della l. 300/2000);

☐ di essere iscritto alla c.d. white list della Prefettura competente (la Questura per la Valle D'Aosta), qualora si tratti di impresa il cui oggetto sociale preveda lo svolgimento anche di una sola delle attività riportate nell'elenco di cui al comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190

o in alternativa

☐ di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del medesimo decreto (ove applicabile);

☐ di essere in regola con l'obbligo di assicurazione a copertura dei danni cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofici, di cui all'articolo 1, comma 101, della l. 213/2023:

n. _____ polizza _____ rilasciata da _____
_____ iscritta all'Albo delle Imprese di Assicurazione
e Riassicurazione al n° _____
con data inizio validità _____ e data fine validità _____;

☐ di essere, ai sensi dell'Allegato I del regolamento UE n. 651/2014:

☐ Impresa Autonoma ☐ Impresa Associata ☐ Impresa Collegata

☐ che l'impresa, conformemente alla normativa comunitaria di cui all'Allegato I (definizione di PMI) del Regolamento UE n. 651/2014, relativo alla dichiarazione di alcune categorie di aiuti compatibili

con il mercato comune, in applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato (regolamento generale di esenzione per categoria), rientra tra:

- ☐ Piccole imprese ☐ Medie imprese ☐ Grandi imprese.

Nel caso in cui l'impresa richieda l'agevolazione **in regime "de minimis"** (da compilare solo se l'aiuto è richiesto ai sensi del suddetto regolamento), il sottoscritto dichiara:

- ☐ gli stati e condizioni necessari a verificare, ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 2023/2831, i dati dell'impresa intesa come "impresa unica";
- ☐ gli stati e condizioni necessari per verificare i dati dell'impresa ai fini dell'applicazione dell'articolo 3, paragrafi 8 e 9 del Reg. (UE) n. 2023/2831;
- ☐ di non superare, nell'arco di tre anni, il tetto massimo di euro 300.000 di agevolazioni pubbliche, percepite ai sensi del Reg. (UE) n. 2023/2831 ivi compreso l'importo dell'aiuto richiesto con la domanda;
- ☐ di trovarsi in una situazione comparabile a un rating del credito pari almeno a "B-" (*da compilare solo se grande impresa*).

Nel caso in cui l'impresa richieda l'agevolazione **ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014** (da compilare solo se l'aiuto è richiesto ai sensi del suddetto regolamento), il sottoscritto dichiara:

- ☐ di non rientrare tra coloro che sono destinatari di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune (clausola Deggendorf); tale requisito sarà verificato prima della liquidazione dell'agevolazione;
- ☐ di non trovarsi in condizioni tali da risultare "impresa in difficoltà" secondo la definizione di cui all'articolo 2, paragrafo 18), del medesimo Regolamento;
- ☐ nel caso in cui l'impresa richieda l'agevolazione **per gli aiuti a finalità regionale (art. 14)** di non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'investimento iniziale per il quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e si impegna a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'investimento iniziale per il quale è richiesto l'aiuto.

Il sottoscritto dichiara che per l'iniziativa oggetto della presente domanda:

- ☐ non è stato richiesto né sarà richiesto altro aiuto,
oppure che
- ☐ l'impresa ha beneficiato o intende beneficiare della seguente agevolazione **nel rispetto della disciplina in materia di aiuti di Stato, e che le sovvenzioni pubbliche ottenute, anche di natura fiscale, non eccedono complessivamente i costi effettivamente sostenuti ammessi ad agevolazione:**

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di impegnarsi a:

- ☐ mantenere la destinazione produttiva dichiarata dei beni oggetto di agevolazione e non alienarli o cederli separatamente dall'azienda, per i periodi indicati all'articolo 7, comma 1 della l.r. n. 26/2025;
- ☐ presentare apposita domanda alla struttura regionale competente, qualora l'impresa intenda alienare o cedere i beni oggetto di agevolazione o mutarne la destinazione prima della scadenza di cui all'articolo 7, comma 1;
- ☐ portare a termine i progetti di investimento relativi a beni immobili entro il termine previsto dal permesso di costruire o, in presenza di altro titolo abilitativo, entro tre anni;
- ☐ in caso di beni mobili portare a termine il progetto di investimento entro un anno dalla data di concessione dell'agevolazione a meno che l'investimento sia correlato a quello del punto precedente. In questo caso la scadenza è quella del permesso di costruire o entro tre anni in presenza di altro titolo abilitativo;

- ☐ in caso di beni immobili, avviare l'iniziativa entro un anno dalla data di concessione dell'agevolazione e sottoscrivere il contratto di mutuo, con contestuale erogazione anche parziale, entro 24 mesi dalla data della medesima, pena la revoca del mutuo stesso;
- ☐ non trasferire l'attività fuori dal territorio della Regione prima della scadenza dei termini previsti dall'articolo 7, comma 1 della l.r. n. 26/2025;
- ☐ consentire l'effettuazione di controlli e ispezioni nelle sedi operative o nelle unità locali interessate dagli investimenti e mettere a disposizione delle strutture competenti ogni documentazione utile ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese per l'ottenimento dell'agevolazione, che deve essere debitamente conservata, nonché dati e notizie sulla gestione aziendale;
- ☐ operare in Valle d'Aosta con una propria unità locale operativa. Qualora, al momento della presentazione della domanda l'impresa non abbia nessuna unità locale sul territorio regionale si impegna a insediarla entro e non oltre 30 giorni dalla data di erogazione a saldo del mutuo;
- ☐ comunicare entro 30 giorni qualsiasi modificazione soggettiva od oggettiva rilevante ai fini della concessione dell'agevolazione o ai fini del mantenimento della stessa;
- ☐ assumere le spese inerenti alla stipulazione e all'erogazione delle agevolazioni, al rilascio delle garanzie nonché ogni altro onere connesso al perfezionamento dell'operazione.

Referente della gestione dell'iniziativa è il/la sig./ra _____
tel. _____ e-mail _____

Data _____

FIRMA DEL TITOLARE/
LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

In caso di firma olografa alla domanda deve essere allegata copia fronte/retro del documento di identità personale del sottoscrittore.

Il sottoscritto allega inoltre:

- a) copia del documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa richiedente in corso di validità;
- b) copia della tessera sanitaria del legale rappresentante dell'impresa richiedente in corso di validità;
- c) eventuale delega per la presentazione della domanda e documento d'identità del delegante e del delegato in corso di validità, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
- d) progetto di investimento che l'impresa richiedente intende realizzare (come meglio specificato all'art. 5 "Progetto di investimento"), contenente la descrizione dettagliata degli investimenti, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
- e) ultimi 3 bilanci depositati completi degli allegati (verbale approvazione, relazione sulla gestione, nota integrativa, relazione Collegio Sindacale/Revisore) e dei dettagli contabili (se in forma abbreviata) o ultimi 3 prospetti contabili per le imprese in contabilità semplificata;
- f) eventuale bilancio provvisorio, o situazione contabile provvisoria, dell'ultimo esercizio (se non ancora depositato) firmato dal legale rappresentante dell'impresa;
- g) situazione contabile aggiornata dell'esercizio in corso firmata dal legale rappresentante dell'impresa;
- h) previsioni economiche impresa a regime firmate dal legale rappresentante, mediante compilazione di apposito modello Excel reso disponibile sul sito regionale;
- i) ultime due dichiarazioni dei redditi presentate dall'impresa richiedente con ricevute telematiche di avvenuta presentazione all'Agenzia delle Entrate;
- j) documentazione attestante il piano di copertura finanziaria dell'investimento (allegare la documentazione che attesti come l'impresa intende coprire l'investimento. A titolo esemplificativo: saldo del conto corrente attestante eventuali disponibilità liquide, piano di ammortamento finanziamenti bancari accessi per l'esecuzione dell'investimento, linee bancarie a breve termine, ecc...);
- k) dichiarazione attestante la presenza di eventuali debiti scaduti/cartelle con l'Agenzia delle Entrate e documentazione attestante gli eventuali piani di rientro, di eventuali affidamenti a breve (esempio: aperture di credito, anticipi fatture, ecc.), concessi dagli istituti di credito con indicazione dell'importo accordato, di eventuali piani di ammortamento dei mutui in essere (esclusi mutui Finaosta) e ultima ricevuta di pagamento di ciascun mutuo, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
- l) dichiarazione sostitutiva antimafia e dichiarazione familiari conviventi, ove prevista dalla normativa vigente, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
- m) dichiarazione titolare effettivo, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
- n) stampa dell'IBAN dell'impresa su carta intestata della banca.
- o) **Nell'ipotesi di investimenti inerenti a macchinari e impianti collegati, arredi, strumenti, attrezzature, veicoli, programmi informatici, brevetti, licenze di sfruttamento:**
 - o1) preventivi di spesa e schede tecniche;
 - o2) atto di provenienza e/o di disponibilità dell'immobile ove sono installati i macchinari fissi oggetto di investimento;
 - o3) atto di assenso del proprietario dell'immobile all'installazione dei macchinari o impianti fissi, nel caso in cui l'intervento previsto sia effettuato su un immobile utilizzato con titolo diverso dalla piena proprietà;
 - o4) planimetria degli spazi del locale in cui verranno disposti arredi e macchinari con evidenza dell'ubicazione degli stessi.
- p) **Nell'ipotesi di investimenti inerenti a opere edili finalizzate alla realizzazione, ampliamento, ammodernamento di beni immobili:**
 - p1) atto di provenienza e/o di disponibilità dell'immobile oggetto di ristrutturazione;
 - p2) atto di assenso del proprietario dell'immobile all'esecuzione dei lavori, nel caso in cui l'intervento

- previsto sia effettuato su un immobile utilizzato con titolo diverso dalla piena proprietà;
- p3) progetto definitivo, comprensivo di elaborati grafici e relazione tecnica, nella forma prevista per l'ottenimento della autorizzazione edilizia, contenente tutti gli elementi relativi alla localizzazione, alla tipologia e alle caratteristiche dell'intervento proposto, con indicazione dei tempi complessivi per la realizzazione dell'opera (documento nativo digitale e non scansione);
 - p4) preventivi di spesa e/o computo metrico;
 - p5) relazione tecnica descrittiva delle opere da eseguire;
 - p6) se necessario, permesso di costruire relativo alla costruzione del fabbricato (documento nativo digitale e non scansione);
 - p7) se presente, certificato di abitabilità o di agibilità (documento nativo digitale e non scansione);
 - p8) planimetria dell'unità immobiliare in originale generata dal portale dell'Agenzia delle Entrate (.pdf) qualora l'immobile risulti già censito al Catasto Fabbricati (documento nativo digitale e non scansione);
 - p9) preventivi inerenti alle spese tecniche relative a progettazione, direzione lavori, collaudo e sicurezza.
- q) Nell'ipotesi di investimenti inerenti ad iniziative di **acquisto di un immobile, anche in sede di asta**:
- q1) manifestazione di interesse con indicazione dei dati catastali del bene immobile oggetto di investimento e relativa quantificazione economica, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale;
 - q2) planimetria dell'unità immobiliare in originale generata dal portale dell'Agenzia delle Entrate (.pdf, documento nativo digitale e non scansione);
 - q3) relazione tecnica, contenente gli elementi relativi alla localizzazione, alla tipologia e alle caratteristiche del fabbricato interessato dall'acquisto che riporti gli estremi della concessione edilizia o permesso di costruire e certificato di agibilità rilasciati dal Sindaco del Comune, redatta e firmata da un tecnico iscritto all'albo professionale e sottoscritta dal soggetto richiedente l'agevolazione.
- r) In caso di **cessione di azienda o ramo d'azienda con acquisto di beni usati** facenti parte del patrimonio dell'azienda cessionaria:
- r1) lettera di intenti firmata dal venditore con indicazione dei beni e delle attrezzature che saranno oggetto della cessione e relativa quantificazione economica, mediante compilazione di apposito modello reso disponibile sul sito regionale.

Si invita il sottoscritto a trasmettere la documentazione di cui sopra avendo cura di contrassegnare ciascun allegato con lettera progressiva, in conformità all'ordine riportato nel predetto elenco, e producendo ciascun documento in forma di file autonomo e distinto.

Informativa concernente il trattamento dei dati personali – Artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679

1. La base giuridica del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 3, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679, è individuata nella legge regionale 31 marzo 2003, n. 6, recante "Interventi regionali per lo sviluppo delle imprese industriali e artigiane.
2. Il titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo pec: segretario_generale@pec.regione.vda.it. In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei suoi dati.
3. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della sua privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI_privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "all'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".
4. Tutti i dati personali forniti saranno trattati in conformità alla vigente normativa in materia di privacy e protezione dati e saranno utilizzati nell'ambito delle procedure necessarie alla valutazione della domanda presentata per l'accesso alla l.r. 6/2003 e potranno essere trattati per l'inserimento in elaborazioni di tipo statistico o in altri elenchi a disposizione dell'amministrazione regionale.
5. I dati personali sono trattati dal personale dipendente dalla Regione autonoma Valle D'Aosta/Vallée d'Aoste e da esperti incaricati dalla stessa che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo, nonché agli opportuni obblighi in materia di protezione dei dati personali attraverso istruzioni operative dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Sono destinatari dei dati raccolti per le finalità del trattamento i seguenti soggetti, designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento:
 - Finaosta s.p.a. per la concessione di agevolazioni sotto forma di mutui e contributi a fondo perduto;
6. Il periodo di conservazione dei dati sarà quello suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.
7. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento dei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.
8. L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.